



**С 2020 года,
бумажных
табелей не будет!
Подпишитесь
Сегодня!**

Вы должны зарегистрироваться для Вашей компьютерной верификации в сети или по телефону.

БЫСТРО

Быстрое получение
зарплаты

РАЗУМНО

Меньше ошибок

ПРОСТО

Легче в пользовании

Более 8000 работников и получающих помощь в Программе по Уходу на Дому в Сан Франциско уже зарегистрировались!

Это можно сделать на английском, испанском, китайском и армянском языках

На обороте этой листовки посмотрите насколько легко это сделать.

Для получения дополнительной информации:

www.etimesheets.ihss.ca.gov • 415-557-6200

Город и Округ Сан Франциско – Управление Помощи Пожилым и Совершеннолетним





Как подписаться на электронные табеля (E-Timesheets)



В сети

www.etimesheets.ca.gov

Для работников и получателей Программы по Уходу на Дому

Перед тем, как Вы начнёте,

- Работнику необходимы его (её) номер в Программе и быть нанятым получателем Программы.
- Получателю Программы необходим его (её) номер дела.
- Обоим необходимы электронные адреса для этапа 4.

Выйдите в сеть по адресу : www.etimesheets.ihss.ca.gov

- В опции “First time User?” нажмите **REGISTER HERE**.
- На странице “Welcome” выберите: “I am a Recipient” (Я Получатель) либо “I am a Provider” (Я Работник). Нажмите **Begin Registration**

На страницах Register следуйте инструкции, состоящей из 5 этапов:

1. **Информация Пользователя (User Information):** введите Ваше имя, Ваш номер получателя Программы или Работника, дату рождения и номер социального страхования. Нажмите **NEXT** чтобы перейти на следующую страницу.
2. **Создание счёта (Account Information):** выберите имя и пароль для Вашего счёта, введите Ваш электронный адрес. Нажмите **NEXT** чтобы перейти на следующую страницу.
3. **Выберите вопросы и ответы (Security Questions):** для обеспечения защиты. Нажмите **NEXT** чтобы перейти на следующую страницу.
4. **Проверьте свою электронную почту (Email Verification):** нажмите на присланную Вам ссылку для перехода на следующую страницу.
5. **Подтвердите регистрацию (Confirm Registration):** введите выбранное Вами имя и пароль, ответьте на вопросы. Нажмите **LOGIN** для завершения регистрации.

Работники Программы должны пройти регистрацию для каждого Получателя Программы, которому (ой) они оказывают помощь: Войдите в Портал электронных услуг в котором Вы можете «пригласить» тех, кому Вы оказываете помощь, зарегистрироваться, выбрав их имена. Оба, Получатель и Работник, должны быть

Табель по телефону для получателя Программы по уходу (TTS)

1. Получатель Программы может позвонить по телефону для подписи табелей.
2. Позвоните в Программу по Уходу по тел. (415) 557-6200 опция 5, с Понедельника по Пятницу, с 8 утра до 4:30 вечера (кроме праздников) для регистрации.
3. Выберите код доступа после регистрации. Он называется **Определяющий Номер Получателя (Recipient Authentication Number, RAN)**
4. После того, как оба, получатель и работник Программы, прошли регистрацию, система TTS будет звонить получателю об отправке табеля.
5. Получатель Программы может либо ответить на звонок, либо перезвонить по телефону (844) 575-5445 в рабочее время для подтверждения табеля. Для этого ему (ей) необходимы номер RAN и номер дела.

Нуждаетесь в помощи для регистрации?

звоните в с понедельника по пятницу, с 8 утра до 5 вечера:

- в Службу Помощи при Программе по Уходу на Дому штата Калифорния: 1(866) 376-7066 (опция 4 в меню Помощи с электронными табелями)
- или в Программу по Уходу на Дому г. Сан Франциско: 415-557-6200

Навестите страницу в интернете: www.etimesheets.ihss.ca.gov

- Нажмите на ссылку “Registration FAQs” для того чтобы найти ответы на наиболее часто возникающие вопросы.